**ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № 1530/4937\_\_\_\_\_\_\_**

г. Минск Место для ввода даты.

СООО «М&М Милитцер & Мюнх», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заместителя директора Блажукевич Е.Н., действующей на основании доверенности №0142 от 22.02.2021г., с одной стороны, и Место для ввода текста., именуемый(ое) в дальнейшем Заказчик, в лице Место для ввода текста., действующего(ей) на основанииМесто для ввода текста., с другой стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги по пересылке почтовых отправлений в пределах Республики Беларусь, включающие прием, обработку, хранение, перевозку и доставку (вручение) почтовых отправлений, далее по тексту – Почтовые отправления, а Заказчик – своевременно оплачивать оказываемые Исполнителем услуги на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Исполнитель оказывает услуги по пересылке почтовых отправлений в соответствии со специальным разрешением (лицензией) на право осуществления деятельности в области связи № 02140/2310, выданного на основании решения Министерства связи и информатизации Республики Беларусь от 25.10.2018 № 27/2.

1.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются Генеральные условия оказания услуг почтовой связи СООО «М&М Милитцер & Мюнх» (далее – Генеральные условия), тарифы, действующие у Исполнителя и размещенные на сайте Исполнителя [www.express.mum.by](http://www.express.mum.by) и в объектах почтовой связи Исполнителя.

1.4. Прием и выдача почтовых отправлений осуществляется в объектах почтовой связи Исполнителя в соответствии с установленными Исполнителем Генеральными условиями. Режим работы и адреса объектов почтовой связи Исполнителя размещаются на сайте и в объектах почтовой связи Исполнителя. Прием и выдача почтовых отправлений может осуществляться по адресу, указанному Заказчиком.

1.5. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения Генеральные условия, тарифы, маршруты и график обслуживания городов, режим работы объектов почтовой связи без предварительного письменного уведомления Заказчика путем размещения информации и документов на сайте [www.express.mum.by](http://www.express.mum.by) и в объектах почтовой связи Исполнителя.

1.6. Подписание Заказчиком почтовой квитанции означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком Генеральных условий и тарифов в редакции, действующей на дату принятия почтового отправления к пересылке, размещенных на сайте [www.express.mum.by](http://www.express.mum.by)

1.7. Все оформленные Заказчиком заявки на оказание услуг в онлайн-сервисе на сайте Исполнителя в личном кабинете Заказчика считаются поданными непосредственно Заказчиком и имеют полную юридическую силу и рассматриваются как поданные в письменном виде уполномоченным представителем Заказчика.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Ознакомиться и соблюдать требования настоящего договора и действующих Генеральных условий, тарифов Исполнителя, размещенных на сайте [www.express.mum.by](http://www.express.mum.by) и в объектах почтовой связи Исполнителя и передавать почтовые отправления к пересылке в соответствии с требованиями Генеральных условий Исполнителя и настоящего договора.

2.1.2. До прибытия представителя Исполнителя сообщить Исполнителю информацию о почтовом отправлении и обеспечить (в том числе силами отправителя) подготовку почтового отправления к пересылке, надежную упаковку для почтового отправления, гарантирующую его сохранность в процессе пересылки и исключающую доступ к ее содержимому, при необходимости (стекло и т.д.) предоставить специальную упаковку и обеспечить маркировку почтового отправления. В случае неготовности почтового отправления к моменту прибытия представителя Исполнителя (срыв забора), Исполнитель по согласованию с Заказчиком осуществляет забор почтового отправления на следующий день обслуживания.

2.1.3. Соблюдать предельные размеры и вес почтовых отправлений в соответствии с Генеральными условиями. Исполнитель оставляет за собой право контрольного взвешивания и обмера груза, в целях уточнения массы и габаритов принятого к пересылке почтового отправления при наличии сомнений в их достоверности.

2.1.4. Своевременно информировать Исполнителя об особых свойствах и характере почтовых отправлений, требующих соблюдения определенных правил погрузо-разгрузочных работ и пересылки.

2.1.5. Сообщать Исполнителю достоверную информацию об адресах, контактных телефонах и времени работы отправителей и получателей.

2.1.6. Пересылать в почтовых отправлениях предметы, материалы и вещества, разрешенные (допускаемые) к пересылке в соответствии с Генеральными условиями и нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

2.1.7. Обеспечить получение возвращенных почтовых отправлений при невозможности их вручения получателю, оплатить возврат таких отправлений либо письменно согласовать с Исполнителем порядок действий с данными почтовыми отправлениями.

2.1.8. Письменно уведомлять Исполнителя не позднее, чем за 10 календарных дней об изменении своих адресов, банковских реквизитов, контактных телефонов.

2.1.9. Поставить свою подпись в почтовой квитанции в зависимости от оформляемого сторонами документа.

2.1.10. Передавая Исполнителю для доставки адресату внутреннее почтовое отправление с наложенным платежом - уплачивать Исполнителю сумму платы за пересылку почтового денежного перевода наложенного платежа по тарифами Исполнителя. Заказчик имеет право поручить оплату услуги за пересылку наложенного платежа получателю почтового отправления, но в случае отказа получателя от оплаты данной услуги, оплатить Исполнителю сумму платы за пересылку наложенного платежа по тарифами Исполнителя.

2.1.11. Оплачивать услуги Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Осуществлять пересылку почтовых отправлений в порядке и в сроки, установленные Генеральными условиями и настоящим договором, а также нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

2.2.2. Предоставлять Заказчику дополнительные услуги в соответствии с действующими у Исполнителя тарифами.

2.2.3. Выдать почтовую квитанцию, подтверждающую факт приема регистрируемого почтового отправления. При размещении заказа на пересылку почтового отправления через личный кабинет Заказчик самостоятельно печатает почтовую квитанцию из программы Исполнителя.

2.2.4. Обеспечивать сохранность пересылаемых почтовых отправлений.

2.2.5. Информировать Заказчика о ходе доставки почтовых отправлений путем размещения информации об отслеживании регистрируемого почтового отправления на сайте Исполнителя. Информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих своевременной доставке почтового отправления.

2.2.6. Перечислять сумму наложенного платежа, принятую от получателя, на расчетный счет Заказчика в сроки, определенные в Генеральных условиях.

2.3. Исполнитель имеет право не принимать к пересылке почтовые отправления, а также приостановить оказание услуг в случаях:

- несоблюдения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором.

- несоответствия последовательности подбора почтового отправлений записям списка;

- нарушения Заказчиком или отправителем порядка адресования почтового отправления;

- наличия у почтовых отправлений повреждений или загрязнений;

- ненадлежащей упаковки почтового отправления или отсутствия маркировки;

- наличия оснований полагать, что отправитель намерен переслать запрещенное вложение и при отказе отправителя предъявить содержимое почтового отправления;

- наличия дебиторской задолженности;

- при наличии информации о нахождении юридического лица (индивидуального предпринимателя) в процессе ликвидации (прекращении деятельности) или возбуждении в отношении него производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) и открытии конкурсного производства;

- в других случаях, предусмотренных Генеральными условиями и законодательством Республики Беларусь.

**3. РАСЧЕТЫ**

3.1. Оплата услуг Исполнителя производится по тарифам, действующим на дату принятия почтового отправления к пересылке.

3.2. Исполнитель оказывает Заказчику услуги при условии их предварительной оплаты. Расчеты производятся на авансовой основе: Заказчик до начала оказания услуги производит авансовый платеж исходя из планируемого объема услуг на месяц. Предоплата, внесенная Заказчиком, используется для погашения его задолженности по мере потребления им услуг по настоящему Договору. Если остаток суммы предоплаты Заказчика достигает минимально допустимого уровня (стоимости почтового отправления с документами весом до 1 кг), Исполнитель уведомляет Заказчика по электронной почте о необходимости произвести очередной авансовый платеж (по требованию Заказчика может выставляться счет на предоплату). По соглашению сторон перечисленные Исполнителю Заказчиком в качестве предоплаты суммы не являются коммерческим займом, проценты на сумму этих средств не начисляются и не выплачиваются.

3.3. В случае отсутствия аванса Исполнитель имеет право временно прекратить оказание услуг до внесения аванса.

3.4. Стороны договорились о том, что в соответствии с законодательством Республики Беларусь составление актов выполненных работ для подтверждения факта оказания услуги по договору производится Сторонами единолично (самостоятельно). В данном случае услуга по договору считается принятой, если в течение 10 дней с момента завершения перевозки Клиентом не будет предоставлено в адрес Экспедитора письменное возражение по оказанной услуге.

3.5. Средства Заказчика, не использованные в течение календарного месяца, учитываются в платеже последующего месяца.

3.6. По требованию Заказчика Исполнитель производит сверку взаимных расчетов сторон 1 раз в квартал путем подписания акта сверки.

3.7. Банковские расходы по переводу денежных средств относятся на счет Заказчика.

3.8. Валюта платежа – белорусские рубли.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Генеральными условиями и условиями настоящего договора.

4.2. В случае, если Заказчик передал Исполнителю запрещенные к пересылке в почтовых отправлениях, предметы, материалы и вещества, Заказчик возмещает Исполнителю причиненные убытки, связанные с передачей такого почтового отправления.

4.3. Заказчик обязан возместить ущерб, причиненный Исполнителю и другим пользователям услуг почтовой связи, если отправленное почтовое отправление нанесло вред сотрудникам или имуществу Исполнителя, другим пользователям вследствие пересылки запрещенного вложения либо несоответствия упаковки пересылаемому почтовому отправлению, либо ввиду особых свойств груза.

4.4. Исполнитель возмещает Заказчику ущерб, вызванный утратой или повреждением почтового отправления в порядке, предусмотренном Генеральными условиями.

4.5. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за ущерб, причиненный почтовому отправлению, в случае, если такой ущерб был вызван недостаточностью или несоответствием упаковки почтового отправления, а также его особым характером или свойствами, о которых Исполнитель не был проинформирован в соответствии с настоящим договором.

4.6. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение сроков оказания услуг по договору в случаях нарушения Заказчиком п.п. 2.1.2-2.1.5, 2.1.8, 3.2. настоящего договора.

4.7. За просрочку оплаты услуг Исполнителя и иных причитающихся платежей по договору, в том числе вызванных несоответствием заявленным сведениям массы принятого к пересылке почтового отправления, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,15% от суммы счета каждый день просрочки.

4.8. Споры, вытекающие из настоящего договора, будут решаться сторонами путем переговоров и предъявления претензий в установленном порядке.

4.9. В случае невозможности достижения согласия между сторонами путем переговоров или в претензионном порядке, споры подлежат разрешению в Экономическом суде г. Минска.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 декабря 2021г.

5.2. Если ни одна из сторон за 30 дней до истечения срока действия договора не известит другую сторону в письменной форме о своем намерении расторгнуть настоящий Договор, срок его действия будет считаться продленным на каждый последующий календарный год на тех же условиях.

5.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе любой из сторон при условии предварительного письменного уведомления об этом другой стороны не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения при полном исполнении ранее принятых обязательств сторонами и полного взаиморасчета по фактически выполненным обязательствам по настоящему договору.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Все переговоры и переписка, предшествующие подписанию настоящего Договора, считаются недействительными.

6.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.3. Сторонами признаются документы, переданные и подписанные по факсимильной связи, а также переданные и подписанные посредством систем обмена документами с применением электронной цифровой подписи.

6.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

6.6. Стороны признают использование факсимильного воспроизведения подписи лица, имеющего право на подписание документов. Подпись (факсимиле) удостоверяется оригинальной печатью предприятия.

6.7. Каждая из сторон незамедлительно уведомляет другую сторону об изменении своих банковских реквизитов и юридических адресов, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты. При не направлении уведомления об изменении реквизитов верными считаются реквизиты, указанные в договоре, а направленные на них сообщения – полученными.

**7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| **СООО «М&М Милитцер & Мюнх»** | Место для ввода текста. |
| 220113, г. Минск, ул. Мележа, д.1, пом.902 | Место для ввода текста. |
| УНП: 100655424, ОКПО 14738755 | Место для ввода текста. |
| тел.: (017) 2684111, 2684420/21/23/25/27/41/43/45, факс: 2684448 | Место для ввода текста. |
| **отдел экспресс-доставок (почтовое отделение в г.Минске)** **(017) 2269909/33, 2269360** | Место для ввода текста. |
| BY54PJCB30120077891000000933 (BYN) | Место для ввода текста. |
| в «Приорбанк» ОАО ЦБУ 100 г. Минск, ул. Радиальная, 38А, БИК PJCBBY2X | Место для ввода текста. |
| [www.express.mum.by](http://www.express.mum.by), post@mum.by | Место для ввода текста. |
|  |  |
| Заместитель директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Блажукевич | Место для ввода текста. |
|  *М.П.* |  *М.П.* |

Информацию по тарифам и отслеживанию отправлений можно получить на сайте [www.express.mum.by](http://www.express.mum.by)

**Пожалуйста, указывайте номер, дату договора и счета при оплате.**